

ПОЛОЖЕНИЕ о коммерческой тайне

Положение о коммерческой тайне ООО «» (далее – Организация) является локальным нормативным актом Организации, разработанным на основе Закона от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ, Трудового кодекса РФ, а также устава Организации.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения сохранности информации, составляющей коммерческую тайну Организации

1.2. Настоящее Положение распространяется на всех сотрудников Организации, ознакомленных с настоящим Положением, а также на третьих лиц в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

Соблюдение настоящего Положения является обязанностью всех сотрудников, имеющих доступ к информации, составляющей коммерческую тайну Организации.

2. Информация, составляющая коммерческую тайну

2.1. Перечень информации, составляющей коммерческую тайну Организации, определен настоящим Положением и может быть изменен или дополнен в порядке, установленном для изменения настоящего Положения.

2.2. К информации, составляющей коммерческую тайну Организации, относятся следующие сведения:

- ◆ вся информация о хозяйственно-финансовых отношениях с контрагентами Организации; о порядке, способах и системе ценообразования, принятых в Организации;
- ◆ информация о проведении деловых переговоров с контрагентами и информация о содержании данных переговоров включая материалы, подготовленные к проведению переговоров, либо составленные в ходе переговоров или после окончания – по результатам переговоров;
- ◆ вся информация об объеме и периодичности товарооборота с деловыми партнерами Организации;
- ◆ вся информация, имеющаяся в Организации, о контрагентах Организации; информация, содержащаяся в документах, поступивших от контрагентов Организации, ставшая известной сотрудникам Организации в процессе сотрудничества с контрагентами;
- ◆ информация о составе и состоянии компьютерного и программного обеспечения Организации, используемом программном обеспечении, о порядке и условиях доступа к

информации, хранящейся в памяти компьютерного оборудования Организации и на иных носителях информации;

♦ информация о системе делопроизводства и документооборота Организации;

информация, поступающая по электронной почте на электронный адрес Организации и электронные адреса сотрудников Организации, имеющая гриф «Коммерческая тайна».

2.3. В случае необходимости отнесения дополнительных видов информации к сведениям, составляющим коммерческую тайну Организации, руководитель Организации вправе издать приказ о придании информации статуса информации, составляющей коммерческую тайну, с обязательным ознакомлением с приказом сотрудников, имеющих доступ к указанной информации, и последующим внесением указанной информации в перечень, установленный настоящим Положением.

3. Режим коммерческой тайны

3.1. Право на получение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, принадлежит сотрудникам Организации в пределах их компетенции, о чем они предупреждаются под подпись и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Перечень сотрудников, имеющих право доступа к информации, составляющей коммерческую тайну (далее – Перечень), определяется приказом руководителя Организации на основании должностных обязанностей сотрудников и производственной необходимости. С указанным Перечнем сотрудники должны быть ознакомлены под подпись.

3.3. Если информация, составляющая коммерческую тайну, содержится на материальном носителе (документе), на таком носителе проставляется гриф «Коммерческая тайна» с указанием полного наименования и местонахождения Организации. Если информация хранится в электронном виде (документы, таблицы и т. п.), в колонтитуле документа также делается надпись «Коммерческая тайна» с указанием полного наименования и местонахождения Организации. В электронные сообщения, отправляемые по электронной почте, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, в обязательном порядке включается сообщение следующего содержания: «Это сообщение и все приложения к нему строго конфиденциальны и предназначены исключительно для использования получателем (адресатом), указанным выше. Использование информации, содержащейся в настоящем сообщении, допускается с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и соглашений о коммерческой тайне».

3.4. Лица, в установленном порядке получившие доступ к информации, которая составляет коммерческую тайну, обязаны не предоставлять и не разглашать такую информацию в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в т. ч. с использованием технических средств) без согласия обладателя такой информации либо вопреки трудовому договору.

3.5. Сотрудникам Организации запрещается выносить вышеуказанную информацию за

пределы офиса Организации на бумажных, машиночитаемых и иных носителях за исключением случаев, когда это необходимо в силу производственной необходимости для выполнения сотрудниками своих должностных обязанностей.

3.6. При работе с информацией, составляющей коммерческую тайну, сотрудникам Организации следует соблюдать меры, предупреждающие и ограничивающие доступ к указанной информации не уполномоченных на ее получение лиц.

3.7. Нарушение данных обязанностей считается совершенным, когда сведения, составляющие конфиденциальную информацию, стали известны лицам, которые не должны располагать такой информацией.

3.8. По разрешению руководящих органов и лиц Организации раскрытие конфиденциальной информации третьим лицам возможно в случае привлечения их к деятельности, требующей знания такой информации, и только в том объеме, который необходим для реализации целей и задач Организации, а также при условии принятия ими на себя обязательства не разглашать полученные сведения.

4. Обязанности сотрудников Организации по обеспечению сохранности информации, составляющей коммерческую тайну Организации

4.1. В целях охраны конфиденциальности информации сотрудники обязаны:
выполнять установленный в настоящем Положении и приказах (распоряжениях) организации режим коммерческой тайны;
не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну, обладателями которой являются организация и ее контрагенты, и без их согласия не использовать эту информацию в личных целях;
передать организации при прекращении или расторжении трудового договора имеющиеся в пользовании сотрудника материальные носители информации, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну.

4.2. Незаконное разглашение коммерческой тайны влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем Организации.

5.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены на основании приказа руководителя Организации.