

**Об утверждении Правил составления и направления
предостережения о недопустимости нарушения обязательных
требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным
предпринимателем возражений на такое предостережение и их
рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения**

В соответствии с частью 7 статьи 8.2 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые Правила составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения.

2. Реализация настоящего постановления осуществляется в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников федеральных органов исполнительной власти и средств, предусмотренных указанным органам на руководство и управление в сфере установленных функций.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2017 года, но не ранее дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д. Медведев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Российской Федерации от №

Правила составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения

I. Общие положения

1. Настоящими Правилами в соответствии с пунктом 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (далее – Федеральный закон) определяется порядок составления и направления органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами (далее – предостережение), порядок подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение (далее – возражения) и их рассмотрения органами государственного контроля (надзора), муниципального контроля, порядок уведомления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля об исполнении предостережения. Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля обобщает практику направления предостережений, сведения о которой размещаются на их официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с положениями пункта 3 части 2 статьи 8.2 Федерального закона.

II. Составление и направление предостережения

2. Основанием для составления и направления предостережения является наличие у органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля сведений о готовящихся нарушениях или о признаках нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми

актами, полученных в ходе реализации мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, либо содержащихся в поступивших обращениях и заявлениях (за исключением обращений и заявлений, авторство которых не подтверждено), информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации. Предостережение может быть направлено, если отсутствуют подтвержденные данные о том, что нарушение обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами, причинило вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также привело к возникновению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера либо создало непосредственную угрозу указанных последствий, и если юридическое лицо, индивидуальный предприниматель ранее не привлекались к административной или иной ответственности за нарушение соответствующих обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

3. Решение о направлении предостережения принимает руководитель, заместитель руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля или иное уполномоченное приказом органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля должностное лицо органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля на основании предложений должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, обнаружившего указанные в пункте 2 настоящих Правил сведения. Решение о направлении предостережения принимается с учетом сложившейся практики осуществления государственного контроля (надзора), муниципального контроля, обобщаемой согласно пункту 1 настоящих Правил.

4. Составление и направление предостережения осуществляется не позднее 30 дней после дня обнаружения должностным лицом органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля указанных в пункте 2 настоящих Правил сведений, если иной срок не установлен административными регламентами осуществления соответствующих видов государственного контроля (надзора), муниципального контроля.

5. В предостережении указываются:

а) наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, который направляет предостережение;

б) дата и номер предостережения;

в) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

г) указание на обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, и предусматривающие их нормативные правовые акты, включая указание на их структурные единицы;

д) информация о том, какие конкретно действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

е) предложение юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю принять меры для соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами;

ж) предложение юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю направить уведомление об исполнении предостережения в орган государственного контроля (надзора), муниципального контроля;

з) срок, продолжительностью не менее 60 дней с даты направления предостережения для направления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем уведомления об исполнении предостережения;

и) контактные данные органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля, включая почтовый адрес и адрес электронной почты, а также иные возможные способы подачи возражений, уведомления об исполнении предостережения.

Предостережение не может содержать требований о предоставлении юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем сведений и документов.

6. Предостережение направляется в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, либо иным доступным для юридического лица, индивидуального предпринимателя способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

III. Подача юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на предостережение и их рассмотрение

7. По результатам рассмотрения предостережения юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе подать в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля, направивший предостережение, возражения.

8. Возражения должны содержать:

а) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) сведения о дате и номере предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

г) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действиях (бездействии) юридического лица, индивидуального предпринимателя, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

9. Возражения направляются юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде на почтовый адрес органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, в том числе на указанный в предостережении адрес электронной почты органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля, либо иными указанными в предостережении способами.

10. Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля рассматривает возражения и учитывает их при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, в том числе при планировании и проведении мероприятий по контролю.

IV. Уведомление об исполнении предостережения

11. В указанный в предостережении срок юридическое лицо, индивидуальный предприниматель направляет в орган государственного контроля (надзора), муниципального контроля уведомление об исполнении предостережения (далее – уведомление).

12. Уведомление должно содержать:

а) наименование юридического лица, фамилию, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

б) идентификационный номер налогоплательщика юридического лица, индивидуального предпринимателя;

в) сведения о дате и номере предостережения, направленного в адрес юридического лица, индивидуального предпринимателя;

г) сведения о принятых по результатам рассмотрения предостережения мерах для соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами.

13. Уведомление направляется юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в бумажном виде на почтовый адрес органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля, либо в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля, либо иными указанными в предостережении способами.

14. Орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля учитывает уведомление при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя, в том числе при планировании и проведении мероприятий по контролю.
